Министерство образования Омской области  
Частное учреждение образовательная организация высшего образования  
«Омская гуманитарная академия»

Частное учреждение

профессиональная образовательная организация  
«Гуманитарный колледж» г.Омска

(ЧУ ПОО «ГК»)

|  |  |
| --- | --- |
| Протокол ПС  № 4 от 26 апреля 2022 г. | Утверждаю  Директор ЧУ ПОО «ГК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Еремеев А.Э.  «26» апреля 2022 г. |

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г.Омска

за 2021 год

Омск, 2022

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование ОО в соответствии с уставом и свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

Частное учреждение профессиональная образовательная организация **«Гуманитарный колледж» г.Омска**

1. Юридический адрес: **644105, г. Омск, ул. 4 -ая Челюскинцев, д. 2а**
2. Фактический адрес: **644031, г.Омск, ул. 2 -ая производственная, д. 41**

Телефоны:  **28-47-43, 32-84-13**

Факс:  **28-47-43, 32-84-13**

E-mail:  **gumkollege@mail.ru**

Сайт: [**www.omgk.ru**](http://www.omgk.ru)

1. Год установления государственного статуса: **2003 г.**
2. Учредители: **Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия»**
3. Регистрация устава в ИФНС  **№1 по Омской области** от **22.10.2015 г.**  за государственным регистрационным номером **2155543487339**

(ОГРН **1025500609100**)

1. Предыдущая лицензия от **28.03.2011 г.** серия **А** № **0000433**

**Министерством образования Омской области, рег. № 68-п, бессрочно**

кем выдана, срок действия

1. Действующая лицензия от **02.12.2015 г.** серия **55Л01** № **0001164**

**Министерством образования Омской области, рег. № 471-п, бессрочно**

кем выдана, срок действия

1. Свидетельство о государственной аккредитации от **02.02.2016 г.** серия **55А01** № **0000788** **Министерством образования Омской области, рег. № 3-п, до 15.07.2019 г.**

кем выдана, срок действия

1. Филиалы, представительства (место нахождения, адрес): нет

РУКОВОДИТЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Директор: **Еремеев Александр Эммануилович, доктор филологических наук, профессор, тел. 28-47-43**

Ф.И.О. полностью, служебный телефон

1. Заместители директора:

Исполнительный директор: **Надь Елена Михайловна, тел. 32-84-13**

психолог-куратор: **Квитко Светлана Васильевная, 32-39-57**

Управление Колледжем строится на принципе сочетания единоначалия и коллегиальности и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Органами управления Колледжа являются:

* Учредители - высший орган управления;
* Директор - единоличный исполнительный орган;
* Общее собрание работников и обучающихся - коллегиальный представительный орган управления.

Высшим органом управления Колледжем является Учредитель. К исключительной компетенции Учредителя относится:

* определение приоритетных направлений деятельности колледжа, принципов формирования и использования его имущества;
* принятие решений о внесении изменений, дополнений в Устав колледжа;
* принятие решения о реорганизации и ликвидации колледжа, назначение и прекращение деятельности ликвидационной комиссии (ликвидатора);
* образование исполнительных органов колледжа и досрочное прекращение их полномочий:
* назначение директора и прекращение (досрочное прекращение) его полномочий;
* принятие решений об участии в других организациях, вступлении в ассоциации и союзы;
* иные полномочия, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Учредителя.

Общее руководство научно-педагогической и текущей деятельностью колледжа осуществляет коллегиальный исполнительный орган управления - Педагогический совет колледжа, возглавляемый директором (Председателем Педагогического совета).

Педагогический совет действует на основании Положения о нем, утверждаемого директором.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор - доктор филологических наук, профессор А.Э. Еремеев. Директор назначается на должность учредителем сроком на пять лет. По истечении срока полномочий директора, он представляет Учредителю отчет о работе за пятилетний срок.

Представительным органом колледжа, собирающимся для решения наиболее важных для деятельности всего колледжа вопросов, является Общее собрание работников и обучающихся.

Общее собрание работников и обучающихся созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет. В работе Общего собрания работников и обучающихся принимают участие представители преподавательского (педагогические работники), административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного, и другого персонала, осуществляющего вспомогательные функции, а также представители обучающихся колледжа. Порядок формирования, срок полномочий, а также порядок организации деятельности Общего собрания работников и обучающихся определяется положением об Общем собрании работников и обучающихся колледжа, утверждаемым директором.

Цель деятельности Общего собрания работников и обучающихся - обеспечение права обучающихся, их законных представителей и работников колледжа на участие в управлении колледжем.

К компетенции Общего собрания работников и обучающихся относится решение следующих вопросов:

* разработка и представление на рассмотрение Учредителю предложений по дальнейшему развитию, основных направлений деятельности, совершенствованию учебной и материальной базы;
* охрана прав и интересов обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и работников колледжа.

Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания работников и обучающихся колледжа, принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании, открытым голосованием.

Организационно-педагогические условия образовательного процесса

Частное учреждение профессиональная образовательная организация «Гуманитарный колледж» г. Омска осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Правительства РФ, Министерства образования Омской области, Уставом колледжа, нормативными актами учреждения.

Целью деятельности колледжа является подготовка специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования, а также укрепление позиций колледжа в числе региональных негосударственных профессиональных образовательных организаций России.

Обучение в колледже создает условия для получения качественной образовательной подготовки к профессиональной деятельности, расширяет возможности в способах реализации образовательных интересов и максимального раскрытия образовательного потенциала личности.

В соответствии с лицензией колледж реализует 7 основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (СПО) по пяти УГС.

В колледже сформирована эффективная система управления, ориентированная на студентов, их родителей, социальных партнеров, создана команда управленцев, выполняющая делегируемые управленческие полномочия.

**Характеристика образовательных программ профессионального образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код,**  **Специальность** | **Квалификация** | **Уровень,**  **сроки обучения,**  **реализуемая форма получения образования** |
| 39.02.01 Социальная работа | Специалист по социальной работе | Базовый, 2 г. 10 мес.,  заочная форма |
| 39.02.01 Социальная работа | Специалист по социальной работе | Базовый, 3 г. 10 мес.,  заочная форма |
| 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | Юрист | Базовый, 2 г. 10 мес.,  очная форма |
| 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | Юрист | Базовый, 1 г. 10 мес.,  очная форма |
| 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | Юрист | Базовый, 3 г. 10 мес.,  заочная форма |
| 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | Юрист | Базовый, 2 г. 10 мес.,  заочная форма |
| 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | Бухгалтер | Базовый, 2 г. 10 мес.,  заочная форма |
| 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | Бухгалтер | Базовый, 3 г. 10 мес.,  заочная форма |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | Менеджер по продажам | Базовый, 2 г. 10 мес.,  заочная форма |
| 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | Менеджер по продажам | Базовый, 3 г. 10 мес.,  заочная форма |
| 43.02.04 Прикладная эстетика | Технолог-эстетист | Углубленный, 2 г. 10 мес.,  очная форма |
| 43.02.04 Прикладная эстетика | Технолог-эстетист | Углубленный, 3 г. 10 мес.,  очная форма |
| 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Операционный логист | Базовый, 2 г. 10 мес.,  очная форма |
| 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Операционный логист | Базовый, 2 г. 10 мес.,  заочная форма |
| 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Операционный логист | Базовый, 3 г. 10 мес.,  заочная форма |
| 44.02.01 Дошкольное образование | Воспитатель детей дошкольного возраста | Углубленный, 3 г. 10 мес.,  заочная форма |
| 44.02.01 Дошкольное образование | Воспитатель детей дошкольного возраста | Углубленный, 4 г. 10 мес.,  заочная форма |

Контингент на 01.10.2022 г - составлял 278 чел., обучающихся как по очной так и заочной формам обучения. Численность обучающихся, приведенная к очной форме обучения составила 90,9 человек.

Имеющаяся в колледже собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству, Уставу, инструктивно-методическим материалам Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Омской области:

1 .Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям

1.1.Основные профессиональные образовательные программы в составе:

1.1.1 .Учебный план, пояснительная записка.

1.1.2.Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.1.3 Контрольно-оценочные средства.

1. Рабочие программы учебных и производственных практик.
2. Программа Государственной итоговой аттестации 2021 г.
3. Расписание учебных занятий.
4. Журналы учебной работы.
5. Зачетные книжки студентов.
6. Приказ о проведении учебных военных сборов.
7. Приказ об утверждении тем выпускных квалификационных и курсовых работ
8. Выпускные квалификационные работы
9. Курсовые работы обучающихся
10. Договоры с социальными партнерами на проведение производственной практики
11. Приказы о выходе обучающихся на производственную практику.
12. Отчет обучающихся по результатам прохождения практик (дневник, отчет, характеристика, аттестационные листы, итоговая ведомость результатов).
13. Приказ о составе Государственной экзаменационной комиссии
14. Методические рекомендации по учебным дисциплинам.
15. Внутренние локальные акты по организации образовательного процесса и др.

Система оценки качества образования и кадрового обеспечения

Приоритетным направлением работы колледжа в 2021 году стало совершенствование учебно-методического обеспечения реализации основных образовательных программ СПО в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. В соответствии с принятым планом мероприятий осуществлялась подготовка нормативной документации и учебно-методических материалов.

Преподавателями в соответствии с планами работы на 2020/2021 учебный год обновлялись и дополнялись учебно-методические материалы для всех основных профессиональных образовательных программ, реализуемых колледжем.

Образовательный процесс по реализуемым специальностям строится в полном соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации (ФГОС СПО).

Обучение по специальностям осуществляется с получением обучающимися среднего общего образования. При этом нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

— теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 39 нед.

— промежуточная аттестация 2 нед.

— каникулярное время 11 нед.

Реализация среднего общего образования осуществляется в соответствии с письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Реализация среднего общего образования осуществляется на первом курсе обучения по всем направлениям подготовки, с учетом профиля получаемого профессионального образования. Реализуемые профили профессионального образования - гуманитарный, социально-экономический.

Основная образовательная программа среднего общего образования в учебном плане представлена в цикле «ОУД.ОО Общеобразовательный цикл», с обязательной учебной нагрузкой 1404 часа (из расчета 36 часов в неделю) и максимальной учебной нагрузкой 2106 часов (из расчета 54 часа в неделю). Образовательные области представлены в учебном плане традиционным набором дисциплин, соответствующим требованиям федерального компонента для гуманитарного или социально-экономического профилей.

Объем времени по каждой образовательной области составляет не менее, чем предусмотрено моделью общеобразовательной подготовки по профилю подготовки.

Итоговая аттестация по общеобразовательной подготовке для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, предусмотрена в форме экзаменов по дисциплинам: математика, русский язык и литература, профильная дисциплина.

Форма итоговой аттестации по другим дисциплинам – зачет, дифференцированный зачет.

Содержание авторских экзаменационных материалов отвечает требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным стандартом среднего общего образования по соответствующей общеобразовательной дисциплине и зафиксированным в примерных программах общеобразовательных дисциплин.

Экзаменационные материалы дополняются критериями оценки их выполнения. Содержание экзаменационных материалов и критерии оценки их выполнения разрабатываются преподавателем соответствующей учебной дисциплины и утверждаются заместителем директора.

К экзаменам допускаются обучающиеся, завершившие освоение учебных дисциплин общеобразовательного цикла ОПОП СПО, имеющие годовые оценки по всем общеобразовательным дисциплинам учебного плана не ниже удовлетворительных и сдавшие дифференцированные зачеты с оценкой не ниже удовлетворительной. Экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана проводятся в соответствии с графиками учебного процесса по специальности - в конце второго семестра.

Экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Сроки проведения экзаменов устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса колледжа.

Расписание экзаменов составляется таким образом, чтобы интервал между экзаменами для каждого обучающегося был не менее двух дней.

В колледже разработаны и утверждены:

* Учебный план и календарный учебный график работы по специальностям.
* Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.
* Программы учебных и производственных практик.
* Программа государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки студентов в рабочих учебных планах не превышает 54 часов в неделю, включая все виды учебной работы. Нагрузка студента обязательными учебными занятиями не превышает 36 часов в неделю. Практикоориентированность специальности составляет в среднем по специальностям 52%, что соответствует действующим требованиям.

В соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации, каждая дисциплина заканчивается каким-либо видом аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет.

В колледже все дисциплины рабочих учебных планов методически обеспечены: рабочими программами; комплектом контрольно-оценочных средств, методическими пособиями и указаниями для проведения лабораторно-практических занятий, курсового проектирования; раздаточным материалом по изучаемым темам дисциплин; тематическими презентациями, современными данными работы профильных предприятий.

Программы государственной итоговой аттестации разработаны в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников колледжа.

В практике образовательной деятельности колледжа разработаны, апробированы и успешно используются различные по форме и содержанию средства подготовки студентов к профессиональной деятельности: спецкурсы, организационно-деятельностные игры, учебно-имитационные фирмы.

В соответствии с планом работы на 2017 – 2018 учебный год в рамках организационно-методического направления деятельности осуществлялся контроль за выполнением учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин посредством посещения занятий и проверки документации преподавателей, с последующим анализом занятий, выводами и рекомендациями.

С целью подведения предварительных итогов успеваемости студентов в ноябре 2021 года осуществлялась проверка учебных журналов всех групп всех специальностей. Результаты данных проверок показывают не только уровень успеваемости и посещаемости студентов, но и позволяют контролировать заполнение журналов преподавателями, а также соответствие содержания учебного материала рабочим программам учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей.

По итогам проверки журналов рекомендовано:

1. Кураторам групп: Рассмотреть успеваемость и посещаемость студентов, имеющих 50% пропусков учебных занятий по неуважительной причине; в письменном виде (через рассылку писем-уведомлений) поставить в известность родителей данных студентов (заказчиков образовательных услуг) о количестве пропусков учебных занятий студентов. Согласно договору на оказание платных образовательных услуг (п.п. 6, 10) пропуск более чем 50% учебных занятий по неуважительной причине ведет к не допуску студента к экзаменационной сессии или отчислению.
2. Преподавателям учебных дисциплин и междисциплинарных курсов: в целях ликвидации академических задолженностей студентов увеличить количество часов индивидуальных консультаций и разработать дополнительные методические материалы для самостоятельной работы студентов.
3. Преподавателям: Сергеевой Н.С., Горшковой Е.С., Мусиной Л.Ф., заполнить журналы учебных групп на основании тематических планов программ учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.
4. Преподавателям иностранного языка, информатики, математики, технологии визажа выставить оценки за практические занятия в полном объеме. Подвести предварительные итоги успеваемости студентов.

Данные рекомендации были выполнены.

С целью подведения итогов успеваемости студентов по зимней и летней сессии 2020-2021 учебного года в феврале и июне 2021 года осуществлялась проверка учебных журналов и зачетных книжек всех групп всех специальностей. Результаты данных проверок показывают не только уровень успеваемости и посещаемости студентов, но и позволяют контролировать заполнение журналов преподавателями, а также соответствие содержания учебного материала рабочим программам учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей.

По итогам проверки журналов рекомендовано:

1. Преподавателям учебных дисциплин и междисциплинарных курсов: в целях ликвидации академических задолженностей студентов увеличить количество часов индивидуальных консультаций и разработать дополнительные методические материалы для самостоятельной работы студентов.
2. Преподавателям: Сергеевой Н.С., Новаковскому А.С., Синдеевой Е.Н., Мусиной Л.Ф., Куликовой З.Ю., Катрину О.А. заполнить журналы учебных групп и зачетные книжки студентов и подвести итоги зимней и летней сессии.
3. Преподавателям физической культуры, иностранного языка, информатики, математики, экономики организации, технологии косметических услуг выставить оценки за практические занятия в полном объеме. Подвести итоги успеваемости студентов.
4. Куратору в журналах групп специальностей 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, 43.02.04. Прикладная эстетика, 38.02.03. Операционная деятельность в логистике указать номера приказов о выходе студентов в академический отпуск и об отчислении.
5. Преподавателям Синдеевой Е.Н., Мусиной Л.Ф., Куликовой З.Ю., Сергеевой Н.С. в журналах указать вид занятия: практическое занятие или семинар.

Данные рекомендации были выполнены.

В октябре преподаватели подготовили материал для проведения входного контроля знаний по всем группам и специальностям очной формы обучения, в течение недели проводился контрольный срез знаний.

Цель контроля:определение уровня учебной подготовки студентов всех курсов по дисциплинам на начало 2020-2021 учебного года

Мероприятия контроля: входные контрольные срезы знаний студентов по дисциплинам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 43.02.04 Прикладная эстетика | 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | 40.02.01  Право и организация социального обеспечения |
| Русский язык и литература. Русский язык | Русский язык и литература. Русский язык | Русский язык и литература. Русский язык |
| Русский язык и литература. Литература | Русский язык и литература. Литература | Русский язык и литература. Литература |
| История | История | История |
| Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия | Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия | Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия |
| История | История | История |
| Основы философии | Основы философии | Основы философии |
| Основы социологии и политологии | Экономика организации | Теория государства и права |
| Основы дерматологии | МДК.01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) | МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности |
| Анатомия и физиология человека | Анализ финансово-хозяйственной деятельности | МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) |
| МДК.02.01 Технология косметических услуг | Аудит | Трудовое право |
| МДК.02.02 Технология визажа | МДК.03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) | Гражданское право |

Количество обучающихся, участвующих в проведении срезов:76 человек

Продолжительность проведения среза: 20 минут.

Входные контрольные срезы проверены и проанализированы преподавателями. Заполнены отчеты о проведении срезов.

Результаты контроля

Входные контрольные срезы проведены в установленный срок.

Все срезы проверены и проанализированы преподавателями своевременно. Тексты контрольных срезов с ключами на бумажных носителях и в электронном виде сдали все преподаватели: Мезенцев Г.Л., Щербакова Н.М., Куликова З.Ю., Надь Е.М., Квитко С.В., Лукавская В.И., Синдеева Е.Н., Ермолина Н.И., Мусина Л.Ф., Заруднев Д.И.

Замечания по анализу контрольных срезов следующие: преподаватели указывают характерные ошибки, но не делают выводы, в которых можно отметить положительные моменты; акцентируют внимание на «пробелах» в знаниях студентов полученных в школе, недостаточную отработку какого-либо навыка.

Анализ результатов входных контрольных срезов

Специальность 43.02.04 Прикладная эстетика

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| курс | дисциплина | группа | Кол-во студентов по списку/ Кол-во выполн. срез | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость (%) | Качество (%) | Ср. балл |
| 1 | Русский язык и литература. Русский язык | 91 | 5/4 | - | 3 | - | 1 | 75% | 75% | 3 |
| 1 | Русский язык и литература. Литература | 91 | 5/4 | - | 3 | 1 | - | 100% | 75% | 3 |
| 1 | История | 91 | 5/4 | - | 4 | - | - | 100% | 100% | 4 |
| 1 | Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия | 91 | 5/3 | 2 | 1 | - | - | 100% | 100% | 4,6 |
| 2 | Основы философии | 92 | 4/4 | - | 1 | 2 | 1 | 75% | 25% | 2,75 |
| 2 | Основы социологии и политологии | 92 | 4/4 | 3 | - | 1 | - | 100% | 75% | 4,5 |
| 2 | Основы дерматологии | 92 | 4/4 | 4 | - | - | - | 100% | 100% | 5 |
| 2 | Анатомия и физиология человека | 112 | 1/1 | - | 1 | - | - | 100% | 100% | 4 |
| 2 | МДК.02.01 Технология косметических услуг | 112 | 1/1 | - | 1 | - | - | 100% | 100% | 4 |
| 2 | МДК.02.02 Технология визажа | 112 | 1/1 | - | - | 1 | - | 100% | 0 | 3 |
| 3 | Анатомия и физиология человека | 93 | 4/4 | - | 3 | 1 | - | 100% | 75% | 3,75 |
| 3 | МДК.02.01 Технология косметических услуг | 93 | 4/4 | 3 | 1 | - | - | 100% | 100% | 4,75 |
| 3 | МДК.02.02 Технология визажа | 93 | 4/4 | 2 | 2 | - | - | 100% | 100% | 4,5 |
|  | Итого по специальности |  | 47/42 | 14 | 20 | 6 | 2 | 95% | 81% | 4 |

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| курс | дисциплина | группа | Кол-во студентов по списку/ Кол-во выполн. срез | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость (%) | Качество (%) | Ср. балл |
| 1 | Русский язык и литература. Русский язык | 91 | 14/13 | - | 5 | 8 | - | 100% | 38% | 3 |
| 1 | Русский язык и литература. Литература | 91 | 14/13 | - | 8 | 5 | - | 100% | 61% | 4 |
| 1 | История | 91 | 14/13 | 3 | 7 | 3 | - | 100% | 76,9% | 4 |
| 1 | Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия | 91 | 14/13 | 1 | 5 | 7 | - | 100% | 46% | 3,5 |
| 1 | Основы философии | 111 | 7/7 | - | 4 | 2 | 1 | 85,7% | 57,1% | 3,4 |
| 1 | Теория государства и права | 111 | 7/7 | - | 1 | 6 | - | 100% | 14,3% | 3,1 |
| 1 | МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности | 111 | 7/6 | 1 | 2 | 3 | - | 100% | 50% | 3,7 |
| 2 | Основы философии | 92 | 9/9 | - | 2 | 5 | 2 | 77,7% | 22,2% | 3 |
| 2 | Теория государства и права | 92 | 9/9 | - | 2 | 6 | 1 | 88,8% | 22,2% | 3,1 |
| 2 | МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности | 92 | 9/9 | 1 | 4 | 3 | 1 | 88,9% | 55,5% | 3,5 |
| 2 | МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) | 112 | 3/2 | - | 1 | 1 | - | 100% | 50% | 3,5 |
| 2 | Трудовое право | 112 | 3/2 | - | - | 1 | 1 | 50% | 0 | 2,5 |
| 2 | Гражданское право | 112 | 3/2 | - | - | 1 | 1 | 50% | 0 | 2,5 |
| 3 | МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) | 93 | 10/10 | 2 | 6 | 2 | - | 100% | 80% | 4 |
| 3 | Трудовое право | 93 | 10/10 | 1 | 5 | 3 | 1 | 90% | 67% | 3,6 |
| 3 | Гражданское право | 93 | 10/10 | 1 | 7 | 1 | 1 | 90% | 80% | 3,8 |
|  | Итого по специальности |  | 143/135 | 10 | 59 | 57 | 9 | 93,3% | 51,1% | 3,5 |

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| курс | дисциплина | группа | Кол-во студентов по списку/ Кол-во выполн. срез | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость (%) | Качество (%) | Ср. балл |
| 1 | Русский язык и литература. Русский язык | 91 | 4/4 | 1 | - | 2 | 1 | 75% | 25% | 3 |
| 1 | Русский язык и литература. Литература | 91 | 4/4 | - | 4 | - | - | 100% | 100% | 4 |
| 1 | История | 91 | 4/4 | 2 | 2 | - | - | 100% | 100% | 4,5 |
| 1 | Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия | 91 | 4/3 | - | 2 | 1 | - | 100% | 67% | 3,6 |
| 2 | Основы философии | 92 | 4/4 | - | 2 | 2 | - | 100% | 50% | 3 |
| 2 | Экономика организации | 92 | 4/4 | - | 2 | 2 | - | 100% | 50% | 3 |
| 2 | МДК.01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) | 92 | 4/4 | - | 2 | 2 | - | 100% | 50% | 3 |
| 2 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности | 112 | 4/4 | - | 2 | 2 | - | 100% | 50% | 3,5 |
| 2 | Аудит | 112 | 4/4 | 1 | 3 | - | - | 100% | 100% | 4,25 |
| 2 | МДК.03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) | 112 | 4/4 | - | 2 | 2 | - | 100% | 50% | 3,5 |
| 3 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности | 93 | 2/2 | - | 1 | 1 | - | 100% | 50% | 3,5 |
| 3 | Аудит | 93 | 2/2 | 1 | 1 | - | - | 100% | 100% | 4,5 |
| 3 | МДК.03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) | 93 | 2/2 | - | 1 | 1 | - | 100% | 50% | 3,5 |
|  | Итого по специальности |  | 59/51 | 6 | 22 | 22 | 1 | 98% | 54,9% | 3,6 |

**Организация деятельности по распределению и закреплению научного руководства курсовыми работами и выпускными квалификационными работами за преподавателями колледжа**

В соответствии с планом работы на 2020-2021 учебный год и приказом № 71 от 17.10.2021г. осуществлялось распределение и закрепление научного руководства курсовыми работами за преподавателями колледжа. Совместно с научными руководителями разрабатывались индивидуальные планы по выполнению курсовых работ. Все студенты были ознакомлены с правилами написания и оформления курсовых работ.

Руководители курсовых работ Мезенцев Г.Л., Надь Е.М., Квитко С.В., Заруднев Д.И., Синдеева Е.Н., Ермолина Н.И. сдали итоговые ведомости, курсовые работы с отзывами в день защиты курсовой работы.

**Успеваемость студентов по итогам защиты курсовых работ**

**в 2020-2021 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Специальность, группа | Количество человек | Количество студентов, защитивших КР | | | Количество студентов, не защитивших КР  (оценка «2») | % успеваемости | % качества | Средний балл |
| на «5» | на «4» | на «3» |
| Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | | | | | | | | |
| гр. 111П | 7 | 3 | 2 | **2** | - | 100 % | **71,4 %** | **4,1** |
| гр. 92П | 12 | 4 | 4 | 2 | **2** | 83,3 % | **66,7 %** | **3,8** |
| гр. 112П | 2 | 1 | - | 1 | - | 100 % | 50 % | 4 |
| гр. 93П | 8 | 3 | 3 | 2 | - | 100 % | 75 % | 4,1 |
| **Итого по специальности** | **29** | **11** | **9** | **7** | **2** | **93,1 %** | **69 %** | **4** |
| Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | | | | | | | | |
| гр. 92О | 4 | 1 | 3 | - | - | 100 % | 100 % | 4,3 |
| гр. 112О | 3 | - | 1 | 2 | - | 100 % | 33,3 % | 3,3 |
| гр. 93О | 2 | - | - | 2 |  | 100 % | 0 % | 3 |
| **Итого по специальности** | **9** | **1** | **4** | **4** | **-** | **100 %** | **55,6 %** | **3,7** |
| Специальность 43.02.04 Прикладная эстетика | | | | | | | | |
| гр. 112ПЭ | 2 | 1 | 1 | - | - | 100 % | 100 % | 4,5 |
| гр. 93ПЭ | 3 | - | 2 | 1 | - | 100 % | 66,7 % | 3,7 |
| гр. 113ПЭ | 1 | - | 1 | - | - | 100 % | 100 % | 4 |
| гр. 94ПЭ | 7 | 2 | 5 | - | - | 100 % | 100 % | 4,3 |
| **Итого по специальности** | **13** | **3** | **9** | **1** | **-** | **100 %** | **92,3 %** | **4,2** |
| Итого | **51** | **15** | **22** | **12** | **2** | **96,1 %** | **72,5 %** | **4** |

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**в 2021 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование специальности | Группа | Кол-во студентов | Результаты защиты ВКР | | | | | | Средний балл | Общая обученность | Качество обучения |
| «5» | % | «4» | % | «3» | % |
| **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (очная форма обучения, базовая подготовка) | 93 | 8 | 4 | 50 | 3 | 37,5 | 1 | 12,5 | 4,4 | 100 % | 87,5 % |
| 112 | 2 | 1 | 50 | 0 | 0 | 1 | 50 | 4,0 | 100 % | 50 % |
| **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (заочная форма обучения, базовая подготовка) | 94 | 2 | 1 | 50 | 0 | 0 | 1 | 50 | 4,0 | 100 % | 50 % |
| 94 | 1 | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 | 4,0 | 100 % | 100 % |
| 113 | 20 | 10 | 50 | 7 | 35 | 3 | 15 | 4,4 | 100 % | 85 % |
| **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**  (очная форма обучения, базовая подготовка) | 93 | 2 | 0 | 0 | 2 | 100 | 0 | 0 | 4,0 | 100 % | 100 % |
| 112 | 3 | 0 | 0 | 2 | 66,7 | 1 | 33,3 | 3,7 | 100 % | 66,7 % |
| **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**  (заочная форма обучения, базовая подготовка) | 94 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100 | 3,0 | 100 % | 0% |
| **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**  (заочная форма обучения, базовая подготовка) | 113 | 6 | 4 | 66,7 | 2 | 33,3 | 0 | 0 | 4,7 | 100 % | 100 % |
| **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**  (заочная форма обучения, базовая подготовка) | 113 | 3 | 2 | 66,7 | 1 | 33,3 | 0 | 0 | 4,7 | 100 % | 100 % |
| **39.02.01 Социальная работа**  (заочная форма обучения, базовая подготовка) | 113 | 13 | 8 | 61,5 | 5 | 38,5 | 0 | 0 | 4,6 | 100 % | 100 % |
| **43.02.04 Прикладная эстетика**  (очная форма обучения, углубленная подготовка) | 94 | 7 | 7 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,0 | 100 % | 100 % |
| 113 | 1 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,0 | 100 % | 100 % |
| **Итого по ОУ** | | **69** | **38** | **55,1** | **23** | **33,3** | **8** | **11,6** | **4,4** | **100%** | **88,4** |

**Научно-методическая работа**

Основные направления методической работы:

1. научно-методическая работа (изучение, анализ, синтез, обобщение накопленного опыта, разработка методики преподавания, совершенствование педагогического мастерства преподавателя);
2. учебно – методическая работа (разработка учебных программ, программ итоговой аттестации, содержания основных документов образовательных программ по специальностям и др.);
3. научно-исследовательская деятельность;
4. редакционно - издательская деятельность.

Согласно утвержденного графика открытых занятий на I семестр и II семестр, в течение всего учебного периода преподаватели проводили открытые занятия, в целях обмена опытом, поиска интересных методик проведения лекционных, семинарских, практических учебных занятий, с использованием информационных технологий, видеоматериалов, презентаций, наглядных пособий. Достаточно интересные занятия были на специальности «Прикладная эстетика», где студенты показывали свой практический опыт в области оказания косметических услуг, массажа; на специальности «Право и организация социального обеспечения» - студенты с преподавателем Щербаковой Н.М. работали с нормативно – правовыми документами в форме проведения деловой игры «Консультация юриста», где выполняли практические задания с использованием ИПС «Гарант», готовили самостоятельно ответы для «виртуальных граждан», обратившихся к юристу для решения возникших вопросов; по специальности «Операционная деятельность в логистики» проводились учебные занятия с использованием электронных пособий из видеохостинга.

При подготовке к открытому занятию все преподаватели составили методические разработки или подробные планы занятий, включающие учебно-методическую (технологическую) карту.

Обсуждение открытого занятия проводится в день проведения занятия. Результаты обсуждения и оценка занятия фиксируются в листе анализа посещенного открытого учебного занятия.

При анализе открытого занятия фиксируются следующие данные:

- цели занятия (обучающая, развивающая, воспитывающая);

- осуществление мотивации студентов на принятие ими цели занятия – все проведенные открытые занятия носят практико-ориентированный характер;

- связь с ранее изученным материалом, то есть актуализация знаний;

- методика изложения нового материала – все преподаватели излагают материал доступно, ясно, с выделением главных моментов, с разъяснением сложных мест, с логической последовательностью, с использованием технических средств обучения, с ориентацией на профессиональную деятельность;

- методы обучения, применяемые на занятии – все преподаватели применяют наглядные средства обучения, используется разные виды контроля: устный, письменный и самоконтроль;

- формы организации познавательной деятельности – все преподаватели сочетают индивидуальные и групповые формы познавательной деятельности;

- формы взаимодействия преподавателя и студентов – в основном преподаватели на занятиях выстраивают субъект-субъектные отношения;

- контроль знаний, объективность оценок и количество опрошенных – в основном все преподаватели в итоге занятия выставляют оценки всем студентам и анализируют их деятельность на занятии;

- применение информационных и педагогических технологий – преподаватели колледжа применяют инновационные технологии, технологию проблемного обучения, технологию модульно-компетентностного подхода в профессиональном образовании; все занятия преподавателей колледжа направлены на формирование общих и профессиональных компетенций.

Обсуждение проводится тактично, доброжелательно. Цель обсуждения – оценка правильности постановки цели занятия, целесообразность выбранных методов и средств, оказание помощи преподавателю в акцентировании внимания на отдельных использованных методических приемах, рассмотрение их эффективности с точки зрения поставленных задач.

Преподавателю даются рекомендации по совершенствованию занятия. Выводы и предложения основываются на проведенном анализе и самоанализе. В выводах раскрываются положительные стороны деятельности преподавателя, достигнутые успехи в педагогическом мастерстве, отмечается, как осуществляется подготовка к занятию, в какой степени достигаются ожидаемые результаты, как излагается новый материал, как организуется работа по повышению качества знаний и умений студентов т. п., а также формулируются конкретные причины выявленных недостатков. Выделение недостатков и определение их причин позволяют определить предложения и наметить конкретные меры по их устранению и сроки последующей проверки.

Все методические разработки (планы) открытых занятий сданы преподавателями в установленные сроки в методический кабинет для использования преподавателями, а так же для участия в методических выставках, смотрах – конкурсах.

Таким образом, проводимые посещения занятий, последующий анализ, формулирование выводов и предложений являются формой повышения квалификации преподавателя, роста его педагогического мастерства.

В соответствии с планом работы колледжа совместно с куратором групп в декабре 2017 года проводилось анкетирование студентов 1 курса на тему «Адаптация первокурсников в новых условиях обучения: проблемы и успехи».

Адаптация - это процесс, при котором организм приспосабливается к условиям внешней среды, а в дальнейшем формирует новые способы поведения по преодолению имеющихся трудностей для дальнейшей и успешной деятельности без ощущения внутреннего дискомфорта и без конфликта со средой.

Данные, полученные в результате анкетирования, позволили планировать работу кураторов и всего учебного заведения исходя из особенностей, возможностей, способностей и потребностей первокурсников.

По результатам анкетирования было выявлено, что в процессе адаптации в новых условиях обучения первокурсники испытывают следующие трудности:

- отрицательные переживания, связанные с уходом вчерашних учеников из школьного коллектива с его взаимной помощью и моральной поддержкой (около 20% студентов);

- недостаточная психологическая подготовка и неопределенность мотивации выбора профессии (50% студентов);

- неумение осуществлять психологическое саморегулирование и контроль собственного поведения и деятельности (около 40% студентов);

- поиск оптимального режима труда и отдыха в новых условиях: налаживание быта и самообслуживания, в том числе приспособление к работе столовой (буфета) (80% студентов);

- отсутствие готовности к учению и способности учиться самостоятельно (неумение конспектировать, работать с первоисточниками, словарями, справочниками, указателями) (70% студентов);

- неумение правильно распределять свое рабочее время для самостоятельной подготовки (80% студентов).

При оказании студентам психологической поддержки со стороны куратора, психолога и всех участников образовательного процесса, искренней заинтересованности его делами, настроением, помощи в самоорганизации деятельности, эти трудности можно преодолеть. В противном случае они могут привести к стрессам и нервному истощению, утомляемости и дезадаптации. Дезадаптация может проявляться в изменении системы внутренней регуляции, серьезных отклонениях в психике, саморазрушающем поведении, агрессии, что в результате приводит к следующим проблемам:

- проблемы адаптации в новой учебной группе;

- нарушения учебной дисциплины (пропуски занятий, неподготовленность к семинарам и практическим занятиям, неуспеваемость и недопуск до сдачи сессии).

Главными помощниками в адаптации первокурсников в новых условиях обучения, в решении организационных, учебных и иных вопросов является куратор. Основная кураторская работа проводится на первом курсе. При возникновении проблемы дезадаптации куратор использует групповые и индивидуальные методы работы.

Рекомендации кураторам групп и преподавателям колледжа:

1) Применять в работе с первокурсниками следующие групповые методы и формы работы:

- еженедельные кураторские часы и тренинги, посвященные адаптации студентов к новым условиям образовательного учреждения; формированию у студентов навыков эффективного общения, группового взаимодействия, самопознания, самоактуализации и самореализации. При организации и проведении кураторского часа активное участие принимают студенты, т.е. используется метод «занятие позиции организатора, преподавателя или куратора».

- дискуссии и деловые игры. Практика показывает, что наиболее интересными для студентов темами дискуссий являются следующие: «Взаимоотношения между молодыми людьми и девушками», «Я» в будущем», «Взаимоотношения с преподавателями», «Взаимоотношения с родителями», «Как сделать карьеру» и др.

Примечание. Кураторские часы, дискуссии и деловые игры могут проводиться между студентами одной группы, разных групп и разных специальностей.

- посещение музеев, выставок, театров, кинотеатров, выезды за город и другие мероприятия, направленные на сплочение группы, а также духовное, нравственное и патриотическое воспитание.

- общие мероприятия различной направленности: КВН, Посвящение в студенты, празднование Дня рождения колледжа, мероприятия, посвященные Дню Знаний, Новому году, Дню Святого Валентина, Дню защитника Отечества, Международному женскому дню 8 марта, Дню Победы, участие в спортивных соревнованиях, проведение Выпускного бала.

2) Применять в работе с первокурсниками следующие индивидуальные методы и формы работы:

- беседы и консультации по проблемам личного характера, внутрисемейных и внутригрупповых взаимоотношений, личностного роста, самоопределения. На беседу и консультацию студент приходит по собственному желанию, в тех случаях, когда ему нужно посоветоваться, довериться, выговориться.

- работа с родителями студента (заказчиком образовательных услуг).

- индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение студента.

3) Разработать в учебных группах систему самоуправления через деятельность формальных и неформальных лидеров.

**Редакционно-издательская деятельность**

Основной задачей РИД Колледжа является издание учебной, учебно-методической литературы, отвечающей требованиям федерального государственного образовательного стандарта, а также выпуск научно-методической, справочной и других видов изданий (сборники материалов научных конференций и семинаров).

В 2020-2021 учебном году было издано 8 наименований изданий в объеме 18,5 печатных листов, в том числе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2020-2021 учебный год 18,5** | | | |
| 1. | Под ред. Мезенцева Г.Л. | Методические указания для организации самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины «Экономика» | 2,5 |
| 2. | Под ред. Надь Е.М. | Методические указания для организации самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины «Семейное право» | 2,9 |
| 3. | Под ред. Квитко С.В. | Методические указания для организации самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины «Экономика организации» | 2,5 |
| 4. | Под ред. Мезенцева Г.Л. | Методические указания для организации самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины «Основы социологии и политологии» | 2,5 |
| 5. | Под ред. Мезенцева Г.Л. | Методические указания для организации самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины «Обществознание (включая экономику и право)» | 2,5 |
| 6. | Под ред. Мезенцева Г.Л. | Учебно-методические материалы по дисциплине общеобразовательного цикла «История» для студентов всех специальностей | 2,0 |
| 7. | Под ред. Мезенцева Г.Л. | Учебно-методические материалы по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для студентов всех специальностей | 1,3 |
| 8. | Квитко С.В. | Краткий курс лекций по дисциплине «Сервисная деятельность» для студентов специальности 43.02.04 Прикладная эстетика | 2,3 |

**Организация производственной практики**

В ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г. Омска создана и реализуется гибкая система социального партнёрства, основанная на взаимовыгодном и равноправном взаимодействии учебного заведения с государственными и муниципальными органами власти, общественными организациями, работодателями.

При реализации социального партнерства в колледже используются следующие формы:

- договоры о сотрудничестве в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

- договоры о производственной практике студентов;

- привлечение специалистов с предприятий к преподаванию в колледже (на основе трудовых договоров в соответствии с Трудовым кодексом РФ).

Одним из важнейших направлений нашей деятельности является социальное партнерство в рамках конкретных проектов, программ, мероприятий: Дней карьеры, круглых столов, научно-практических конференций, форумов.

Список социальных партнеров ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г. Омска

1. ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия».
2. БПОУ ВПО Омской области «Омский государственный педагогический университет».
3. Отдел Полиции № 11 УМВД России по г. Омску.
4. Служба участковых уполномоченных полиции ЦАО г. Омска.
5. ГТРК «Иртыш».
6. ТРК «12 канал».
7. ООО МСК «АСКО-Забота».
8. Администрация ЦАО г. Омска.
9. МОУ ДОД «Центр развития творчества детей и юношества «Амурский».
10. Бюджетное учреждение «Областной дом ветеранов труда».
11. Омская областная библиотека им.А.С.Пушкина.
12. Театр юного зрителя и другие театры г. Омска
13. Музеи г. Омска.
14. МВЦ «ИнтерСиб».
15. Бюджетное образовательное учреждение Омской области дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки населения».

Специальность 40.02.01. Право и организация социального обеспечения

1. Отдел Полиции № 1 УМВД России по г. Омску.
2. Отдел Полиции № 6 УМВД России по г. Омску.
3. Отдел Полиции № 8 УМВД России по г. Омску.
4. Отдел Полиции № 9 УМВД России по г. Омску.
5. Отдел Полиции № 11 УМВД России по г. Омску.
6. АСУСОО «Геронтологический центр «Куйбышевский».
7. АСУ СО «Нежинский геронтологический центр».
8. БУ Омской области «КЦСОН «Вдохновение» ОАО г. Омска.
9. БУ Омской области «КЦСОН «Любава» САО г. Омска.
10. БУ Омской области «КЦСОН «Сударушка» КАО г. Омска.
11. БУ Омской области «КЦСОН «Рябинушка» ЦАО г. Омска.
12. БУ Омской области «КЦСОН «Пенаты» ЦАО г. Омска.
13. КУ «МФЦ Азовского ННР».
14. Комитет образования Павлоградского района.
15. БУ «КЦСОН Павлоградского района».
16. Марьяновский районный суд Омской области.
17. Служба участковых уполномоченных полиции ЦАО г. Омска.
18. БУ Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Таврического района.
19. КУ Омской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гармония».
20. КУ Омской области «Центр социальных выплат и материально-технического обеспечения» г. Омска.
21. Управление Федеральной миграционной службы России по Омской области.
22. Отдел № 2 УФМС России по Омской области в САО г. Омска.
23. Отдел № 2 УФМС России по Омской области в ЛАО г. Омска.
24. Отдел № 2 УФМС России по Омской области в ЦАО г. Омска.
25. КУ «Центр занятости населения КАО г. Омска».
26. БУ Омской области «Центр социальной адаптации несовершеннолетних «Надежда» г. Омска».
27. БСУСОО Омской области «Пушкинский психоневрологический интернат».
28. 7 Коллегия адвокатов Омской области.
29. Таврический районный суд Омской области.
30. ЗАО «Страховая группа «УралСиб».
31. ПОО Профессиональный союз работников АПК ОмГАУ им Сталыпина.
32. Судебный участок № 88 в Куйбышевском судебном районе г. Омска.
33. Центр Кинологической службы УМВД России по Омской области.
34. Отряд № 14 ГПС ПСЧ № 71 по охране Омской области.
35. БУ Омской области «КЦСОН Усть-Ишимского района.
36. БУ Омской области «КЦСОН Тевризского района.
37. БУ Омской области «КЦСОН Нижнеомского района».
38. БУ Омской области «МФЦ Крутинского района».

Специальность 43.02.04. Прикладная эстетика

1. Салон красоты «Империя».
2. Салон красоты «Анна».
3. Массажный кабинет, ИП Долгов О.А.
4. Салон красоты «Лаукор».
5. Салон красоты «Аванти».
6. Салон красоты ELIGE.
7. БДОУ г. Омска «Детский сад № 342 комбинированного вида».
8. ЦГРД «Теремок».
9. Салон красоты и загара «Карамель».
10. Салон-парикмахерская «Маркиза».
11. ИП Бурщикова Н.В. Салон красоты «Нина».
12. БДОУ г. Омска «Детский сад № 162».
13. Салон красоты «Ольга».
14. ИП Пономарева О.А. Салон красоты «Лукар».
15. МУ Культуры Кормиловского муниципального района «Районный Дом культуры».
16. ИП Демчук О.А. Салон-парикмахерская.
17. ИП Порыкин В.Д. Салон-парикмахерская.
18. ИП Яркова И.Н. Салон-парикмахерская.
19. Салон красоты «Эстет».
20. Салон красоты «Бьюти».
21. Салон красоты «Лоранж».
22. Салон красоты «Элегант».
23. Студия красоты «Сен Клер».
24. Парикмахерская студия «Локон».
25. Салон красоты «Светлана».
26. Салон красоты «Рапсодия».
27. Салон красоты «Максима».
28. Салон красоты «Глянец».
29. Салон красоты «Леди».
30. Салон красоты «Ирис».
31. Салон красоты «Кристина».

Специальность 38.02.03. Операционная деятельность в логистике

1. ИП Логиновских Г.И.
2. Филиал ООО «Газпромнефть - СМ» «ОЗСМ».
3. ООО «Аррс Агро».
4. ООО «СнабМаркет».
5. Управление Россельхознадзора по Омской области.
6. ЗАО «Тандер».
7. ФГБУ «Центр оценки качества зерна».
8. ЗАО «Таврический овощевод».
9. ООО «Азовская угольная компания».
10. ОАО «Детский мир».
11. ООО «Рунея».
12. ОАО «ОмЗМ-Металл».
13. ОАО «Омская электрогенерирующая компания».
14. КОУ ДС «Адаптивная школа-интернат 5».
15. ООО ТД «Шкуренко».
16. ООО «Рангоут».
17. АО «ОмПО «Иртыш».
18. ООО «Региональный экспертный проектно-строительный центр».
19. ООО «Кристалл групп».
20. Агентство «Ваш билет».
21. ООО «Газпромнефть – Региональные продажи».
22. ООО «Интер-Терминал».
23. ООО «ОША».
24. ООО «Атаир».
25. ИП Бороздин К.Ю.
26. ИП Валитова Е.Н.
27. ООО «Политех».
28. ООО «Гермес».
29. ИП Пестриков И.Б.

В соответствии с планом работы на 2020 – 2021 учебный год перед организацией каждого вида практики всех специальностей осуществлялось комплектование баз практики, переоформление договоров с предприятиями и организациями, распределение и закрепление руководства практикой за преподавателями колледжа. Совместно с руководителями практики разрабатывались программы практики и осуществлялась их проверка в соответствии с ФГОС специальностей.

Для достижения соответствия качества подготовки специалистов современному уровню науки и техники необходимо обеспечить хорошую подготовку выпускников не только в плане теоретического обучения, но и в практической подготовке.

Для осуществления этой работы в Гуманитарном колледже организуются следующие виды деятельности:

- при разработке графика учебного процесса планируется прохождение всех видов практик;

- за студентом-практикантом закрепляется руководитель практики как от колледжа, так и от предприятия;

- перед началом прохождения практики со студентами-практикантами проводится установочная консультация, на которой доводятся до сведения студентов требования, содержание и программа практики, а также проводится инструктаж по технике безопасности;

- руководители практик выдают студентам индивидуальные задания на период прохождения практики;

- контроль за прохождением практики студентов осуществляется руководителями практики от колледжа, заместителем директора по учебно-производственной работе, а также кураторами групп;

- проведение консультаций с руководителями практик и студентами на производстве;

- итоги практики подводятся на заключительной итоговой конференции, на которую приглашаются преподаватели, студенты, руководители баз практики;

- сбор и анализ отчетов руководителей практики о прохождении практики студентами осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе.

С целью организации всех видов практик с предприятиями, организациями и учреждениями в начале учебного года, а также непосредственно перед началом практики, составляются договоры по предоставлению баз практики.

По всем специальностям, представленным к аккредитации, предусмотрено проведение нескольких этапов практик:

- учебная практика;

- производственная практика по профилю специальности;

- производственная практика (преддипломная).

В колледже предусмотрена основная документация по практике:

- учебный план по специальности;

- рабочие программы по практике (для всех специальностей);

- графики консультаций по практике;

- журналы учета практики;

- договоры с организациями о сотрудничестве по прохождению практики студентами;

- приказы директора колледжа о направлении студентов на практику и назначении руководителей практики;

- отчеты руководителей практики о прохождении практики студентами;

- отчеты студентов о прохождении практики.

В рамках каждой рабочей программы по практике, предусмотрены цели и задачи, содержание деятельности студента на практике.

Информационно-методическое обеспечение, адресованное студентам, руководителям практик, специалистам базовых учреждений соответствует требованиям ФГОС СПО.

Практика проводится в соответствии с действующими учебными планами и графиком учебного процесса. Количество часов (недель), отведенных для практик всех видов по всем реализуемым в колледже основным образовательным программам, соответствует требованиям ФГОС СПО.

Система контроля за процессом прохождения практики в рамках реализации ФГОС СПО в колледже выстроена следующим образом:

- заключаются договоры с организациями о сотрудничестве по прохождению практики студентами;

- на все виды практики издаются приказы директора колледжа о направлении студентов на практику и назначении руководителей практики;

- в журналах учета практики руководителями практики ведется учет посещения и оценивания прохождения всех видов практики студентами;

- по завершении каждого этапа практики руководители практики представляют отчеты о прохождении практики студентами;

- результатом каждого этапа практики являются отчеты студентов о прохождении практики.

По итогам прохождения практики на всех специальностях на базе колледжа проводятся итоговые конференции, на которых обсуждаются:

- достижения студентов в период прохождения практики;

- проблемы качества практической подготовки студентов, организации практики и пути их решения;

- оценки, полученные каждым студентом.

К существующим в колледже требованиям к качеству организации практик относятся наличие базовых образовательных организаций, учреждений (предприятий) и лабораторий, их достаточность. В рамках социального партнерства в целях качественной организации практики между колледжем и образовательными организациями заключаются договоры о взаимном сотрудничестве с учреждениями различных типов и видов.

В целом, организация и проведение практики в колледже характеризуется системным подходом. В результате самообследования выявлено, что организация учебно-производственного процесса и качество подготовки студентов по результатам практики соответствует требованиям.

Исходя из отчетов руководителей практики и анализа характеристик на студентов – практикантов и аттестационных листов, можно сделать следующие выводы:

**Успеваемость студентов по учебной и производственной практике**

**в 1 семестре 2020-2021 учебного года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Специальность** | **Количество человек** | **Количество студентов, сдавших отчеты по практике** | | | **% успеваемости** | **% качества** | **Средний балл** |
| **на «5»** | **на «4»** | **на «3»** |
| 40.02.01. Право и организация социального обеспечения  - гр. 93П  (ПП.02. по ПМ.02.)  - гр. 112П  (ПП.02. по ПМ.02.) | 8  2 | -  1 | 7  1 | 1  - | 100 %  100 % | 87,5 %  100 % | 3,9  4,5 |
| **Итого по специальности** | **10** | **1** | **8** | **1** | **100 %** | **90 %** | **4** |
| 43.02.04. Прикладная эстетика  - гр. 93ПЭ  (УП.02. по ПМ.02.)  - гр. 112ПЭ  (УП.02. по ПМ.02.)  Гр.94ПЭ  (ПП.03 по ПМ.03)  Гр.113ПЭ  (ПП.03 по ПМ.03) | 3  2  7  1 | -  1  3  - | 2  1  4  1 | 1  -  -  - | 100 %  100 %  100 %  100 % | 66,7 %  100 %  100 %  100 % | 3,7  4,5  4,4  4 |
| **Итого по специальности** | **13** | **4** | **8** | **1** | **100 %** | **92,3 %** | **4,2** |
| 38.02.03. Операционная деятельность в логистике  - гр. 93 О  (УП.02. по ПМ.03.)  - гр. 112 О  (УП.02. по ПМ.03.) | 2  3 | -  1 | 2  1 | -  1 | 100 %  100 % | 100 %  66,7 % | 4  4 |
| **Итого по специальности** | **5** | **1** | **3** | **1** | **100 %** | **80 %** | **4** |
| **Итого по колледжу** | **28** | **6** | **19** | **3** | **100 %** | **89,3** | **4,1** |

**Успеваемость студентов по учебной и производственной практике**

**во 2 семестре 2020-2021 учебного года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Специальность** | **Количество человек** | **Количество студентов, сдавших отчеты по практике** | | | **% успеваемости** | **% качества** | **Средний балл** |
| **на «5»** | **на «4»** | **на «3»** |
| 40.02.01. Право и организация социального обеспечения  - гр. 92П  (УП.01. по ПМ.01.)  - гр. 111П  (УП.01. по ПМ.01.)  - гр. 92П  (ПП.01. по ПМ.01.)  - гр. 111П  (ПП.01. по ПМ.01.)  - гр. 93П  (ПП.03. по ПМ.02.)  - гр. 112П  (ПП.03. по ПМ.02.)  - гр. 93П (ПДП)  - гр. 112П (ПДП) | 4  8  4  8  9  2  9  2 | 2  3  -  -  4  -  4  - | 2  5  4  8  3  1  4  1 | -  -  -  -  2  1  1  1 | 100%  100%  100%  100%  100%  100%  100%  100% | 100%  100%  100%  100%  77,7%  50%  88,8%  50% | 4,5  4,3  4  4  4,2  3,5  4,3  3,5 |
| **Итого по специальности** | **46** | **13** | **28** | **5** | **100%** | **89,1%** | **4,1** |
| 43.02.04. Прикладная эстетика  - гр. 93ПЭ  (ПП.01. по ПМ.02.)  - гр. 112ПЭ  (ПП.01. по ПМ.02.)  - гр. 93ПЭ  (ПП.02. по ПМ.04.)  - гр. 112ПЭ  (ПП.02. по ПМ.04.) | 6  1  6  1 | 3  -  3  1 | 3  1  3  - | -  -  -  - | 100%  100%  100%  100% | 100%  100%  100%  100% | 4,5  4  4,5  5 |
| **Итого по специальности** | **14** | **7** | **7** | **-** | **100%** | **100%** | **4,5** |
| 38.02.03. Операционная деятельность в логистике  - гр. 92 О  (УП.01. по ПМ.01.)  - гр. 92 О  (ПП.01. по ПМ.03.)  - гр. 93 О  (УП.02. по ПМ.03.)  - гр. 112 О  (УП.02. по ПМ.03.)  - гр. 93 О  (ПП.03. по ПМ.04.)  - гр. 112 О  (ПП.03. по ПМ.04.)  - гр.93 О (ПДП)  - гр.112 О (ПДП) | 4  4  3  2  3  2  3  2 | -  -  1  -  -  -  -  - | 2  2  2  1  3  1  3  2 | 2  2  -  1  -  1  -  - | 100%  100%  100%  100%  100%  100%  100%  100% | 50%  50%  100%  50%  100%  50%  100%  100% | 3  3  4,3  3,5  4  3,5  4  4 |
| **Итого по специальности** | **23** | **1** | **16** | **6** | **100%** | **74%** | **3,7** |
| **Итого по колледжу** | **83** | **21** | **51** | **11** | **100%** | **85,7%** | **4,1** |

В 2020 - 2021 учебном году руководство практикой осуществляли 7 преподавателей:

- Надь Е.М. (специальность 40.02.01. Право и организация социального обеспечения (очная и заочная форма), 39.02.01 Социальная работа (заочная форма);

* Заруднев Д.И. (специальность 38.02.03. Операционная деятельность в логистике) (очная форма);
* Синдеева Е.Н. (специальность 43.02.04. Прикладная эстетика);
* Мусина Л.Ф. (специальность 43.02.04. Прикладная эстетика);
* Горшкова Е.С. (специальность 43.02.04. Прикладная эстетика);
* Квитко С.В. (специальность 38.02.03. Операционная деятельность в логистике) (очная и заочная форма), 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (заочная форма), 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (заочная форма);
* Щербакова Н.М. (специальность 40.02.01. Право и организация социального обеспечения (очная форма)

За 2017 - 2018 учебный год был заключен 81 договор с различными организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам организации практики, из них по специальностям:

1. 43.02.04. Прикладная эстетика - 10 договоров (всего баз практики – 74).
2. 40.02.01. Право и организация социального обеспечения – 40 договоров (всего баз практики – 74).
3. 38.02.03. Операционная деятельность в логистике - 13 договоров (всего баз практики – 29).
4. 39.02.01 Социальная работа – 10 договоров (всего баз практики – 15).
5. 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 3 договора (всего баз практики – 3).
6. 38.02.04 Коммерция – 5 договоров (всего баз практики – 5).

**Содействие в трудоустройстве выпускников**

Модель профессионального образования, направленная на адаптацию к рыночным условиям, жестко нацелена на конечный результат – трудоустройство и социальную защищенность выпускников. Обеспеченность работой - показатель конкурентоспособности образовательного учреждения. Тесная связь колледжа с предприятиями – работодателями позволяет готовить молодых специалистов, адаптированных к современным условиям, труда. Сегодня главной целью среднего профессионального образования является не только формирование у студентов системы знаний и практических умений, необходимых для будущей профессии, но и развитие творческой активности, профессионализма, социально-адаптированной и конкурентоспособной личности, способной быть востребованной на рынке труда.

В 2014-2015 учебном году на базе ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г. Омска был создан Центр содействия трудоустройству выпускников СПО. В 2017-2018 учебном году Центр продолжил свою деятельность.

Деятельность Центра осуществляется на основе следующих документов: Положение о Центре, Положение о профессиональном портфолио выпускника, Памятка для студента-выпускника «Как удачно трудоустроиться», Презентация «Как удачно трудоустроиться» и Презентация «Социальное партнёрство как фактор обеспечения трудоустройства и конкурентоспособности выпускников».

Администрации и педагогическому коллективу колледжа важно не только подготовить и выпустить специалистов, но и проследить их дальнейшую судьбу, знать карьерный рост, выяснить достаточно ли они конкурентоспособны, на что особенно необходимо обращать внимание в учебном процессе при теоретическом обучении. В связи с этим были разработаны и заполнены индивидуальные перспективные планы профессионального развития выпускника СПО.

В соответствии с Планом работы Центра были проведены мероприятия и получены следующие результаты:

1. Проведен опрос выпускников с целью получения информации о трудоустройстве:

- 40 % выпускников желают продолжить обучение в ВУЗе;

- 30 % выпускников нуждаются в трудоустройстве;

- 30 % выпускников трудоустроятся самостоятельно.

2. При содействии в трудоустройстве выпускников проводятся следующие мероприятия:

1. организация встреч со специалистами служб занятости для передачи выпускникам информации о наличии вакансий на рынке труда по различным специальностям и направлениям, об оформлении документов для поступления на работу, о составлении резюме и др.;
2. проведение тренингов личного роста, обучающих тренингов по трудоустройству;
3. составление резюме выпускников;
4. заключение договоров о предоставлении баз производственной практики по возможности с дальнейшим трудоустройством.

3. Все выпускники колледжа проходят производственную практику на предприятиях, в организациях и учреждениях г. Омска и Омской области, в соответствии с заключенными договорами базами практик в 2017-2018 учебном году является 81 учреждение г. Омска, Омской области и других регионов.

Исходя из отчетов руководителей практики и анализа характеристик на студентов - практикантов, можно сделать следующие выводы:

- 90 % студентов показывают положительные результаты по итогам прохождения практики, что говорит об их хорошей теоретической подготовке;

- более 60 % студентов проходят разные виды практик на одних и тех же базах, что говорит об их дисциплинированности, исполнительности и хорошем уровне подготовки;

- более 20 % студентов после прохождения практики получают предложение по трудоустройству.

Кроме трудоустройства выпускников Центр работает в направлении организации занятости студентов 1, 2 и 3 курсов. Ежегодно определенное количество студентов колледжа в летний период являются членами Омского областного студенческого отряда.

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Кадровое обеспечение по реализуемым специальностям осуществляют 15 преподавателей, из которых 11 являются штатными работниками колледжа, 4 - совместителя. 100% преподавателей имеют высшее профессиональное образование, высшую квалификационную категорию имеют - 1 преподаватель, 1 - доктор наук, 5 - кандидатов наук, преподавателей-практиков - 3 чел. Все преподаватели прошли курсы повышения квалификации.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Материально-техническое и информационное обеспечение учебного процесса

В Гуманитарном колледже созданы все необходимые условия для реализации образовательных программ реализуемых специальностей.

В колледже имеются в наличии помещения и оборудование для качественного проведения учебных и лабораторно-практических занятий, учебной практики, освоения компьютерных технологий, ведения физкультурно-оздоровительной, досуговой работы и других видов деятельности. В колледже имеется столовая, здравпункт, спортивный и актовый зал.

Общие сведения о библиотечном фонде

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общая площадь библиотеки с чи­тальным залом в т.ч. м: | Количество посадочных мест в чи­тальном зале, в т.ч. | Библиотечный фонд | | | |
| Общее  количество  единиц  хранения | Количество наименований изданий периодической печати | Новое поступление учебной литературы за  5 лет | |
| Количество эк­земпляров | Количество наименований |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 373,2 | 50 | 160200 | 42 | 3321 | 349 |

Библиотечно-информационное обеспечение специальности осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и другими законодательными и нормативными документами.

Все сотрудники и обучающиеся колледжа бесплатно пользуются библиотечно-информационными ресурсами в соответствии с «Положением о библиотеке» колледжа.

Коллектив библиотеки ведет справочно-информационную работу: индивидуальную и групповую информацию о новых поступлениях. Два раза в год оформляется подписка на периодические издания. Перечень постоянно корректируется, добавляются новые издания.

Обеспечение обучающихся учебниками и учебными пособиями определено содержанием обучения в соответствии с ФГОС по специальности и осуществляется через библиотеку (абонемент и читальный зал совмещены).

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотека обеспечена 5 компьютерами (имеют выход в Интернет), МФУ.

В библиотеке установлена САБ «Ирбис» (договор о поставке научно-технической продукции №32/08-06-18 от 08.06.2018). Электронный каталог насчитывает более 1,5 тыс. библиографических записей. Процесс книговыдачи автоматизирован.

Библиотечный фонд колледжа укомплектован учебной, учебно-методической, нормативной, научной, справочной литературой и периодическими изданиями по дисциплинам, изучаемыми студентами в рамках образовательного процесса.

Общий фонд библиотеки колледжа составляет 12 022 экз., из них учебной 8235 экз., учебно-методической 1212 экз., научной 1390 экз., художественной литературы 192 экз., периодических изданий 735 экз.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине.

Помимо учебной литературы, фонд библиотеки включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в соответствии с требованиями 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Подписка на периодические издания в 2018 году составила 14 наименований профессиональных журналов на общую сумму 37 342,70 руб. (Договоры поставки периодических изданий с ООО «Урал-Пресс» №4/1-2018 от 07.11.2017 и № 4/2-2018 от 22.05.2018 г.). Таким образом, каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам российских журналов.

Библиотека предоставляет доступ обучающимся к сети Интернет, а также к современным базам данных, справочно-правовым системам и иным информационным ресурсам на основе лицензионных и иных договоров.

В целях формирования информационной культуры сотрудники библиотеки проводят групповые занятия и индивидуальные консультации по работе в доступных базах данных.

Основная цель информатизации: повышение результативности и качества основных видов деятельности колледжа за счёт создания единого информационно- образовательного пространства колледжа, интегрированного в региональное, российское и мировое информационное пространство.

В соответствии с современными требованиями ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» студенты колледжа имеют возможность свободно выходить в Интернет для реализации учебных задач.

Уровень информатизации

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Интернет | + |
| Количество локальных сетей, имеющихся в образовательном учреждении | 3 |
| Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Интернет | 42 |
| Количество электронно-библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов (электронные издания и информационные базы данных) | 1 |
| Общее количество единиц вычислительной техники | 100 |
| Общее количество единиц IBM - совместной вычислительной техники | 95 |
| Из них с процессорами PENTIUM - 2 и выше | 2 |
| Количество компьютерных классов | 4 |
| Наличие договоров с правообладателями | + |
| Проекционное оборудование (интерактивные доски, мультимедиа-проекторы и т.п.) | + |

Студенты и обучающиеся используют информационные ресурсы для подготовки к занятиям, при выполнении заданий по самостоятельной работе, выполнению курсовых, дипломных проектов (работ). Во время защиты выпускных квалификационных работ используются мультимедийные презентации, базы данных, свои прикладные программы. Также информационные ресурсы используются для организации мероприятий во внеурочное время в рамках социальных проектов. Созданное образовательное пространство соответствует потребностям современного общества, потребностям работодателей.

Систематическое применение ИКТ в образовательном процессе позволяет преподавателю организовать разные формы учебно-познавательной деятельности. ИКТ применяются как средство доступа к учебной информации, обеспечивающее возможности поиска, сбора и работы с источниками, в том числе в сети Интернет, а также как средство доставки и хранения информации.

Применение презентаций на занятиях позволяет повысить качество обучения и усилить образовательный эффект. Систематическое применение ИКТ позволяет реализовать дифференцированный подход к студентам с разным уровнем учебных возможностей. Ведётся постоянная работа по автоматизации рабочих мест сотрудников различных служб колледжа.

Воспитательная деятельность в колледже

Основной целью воспитательной деятельности колледжа является создание оптимальных условий для развития личности будущего специалиста, конкурентного и востребованного рынком труда, обладающего высокой духовно-нравственной культурой, социальной и творческой активностью, качествами гражданина-патриота. Для достижения поставленной цели были поставлены следующие задачи:

• формирование образовательного пространства, способствующего подготовке конкурентоспособного специалиста, профессиональному и духовно-нравственному становлению студента;

• развитие системы студенческого самоуправления, повышение социальной активности обучающихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни студенческого коллектива, формирование активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умении и навыков;

• воспитание у студенческой молодежи активной гражданской позиции, патриотического сознания, гражданственности, толерантности, правовой и политической культуры;

• формирование положительного отношения к здоровому образу жизни, потребности противостояния вредным привычкам, профилактика социально-негативных явлений, агрессивного поведения;

• воспитание культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья студентов;

• формирование и развитие духовно-нравственных качеств личности, культуры общения и поведения, благоприятного нравственнопсихологического климата;

• формирование культуры семейных отношений;

• создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности студента;

• развитие системы сотрудничества с семьей в вопросах воспитания;

• расширение внешних связей учебного заведения для решения задач в области воспитания.

Реализация данных задач позволяет осуществлять целенаправленное воспитательное воздействие на личность студента, как в учебное, так и во внеучебное время, что позволяет обеспечивать высокий уровень эффективности воспитательной деятельности на всех этапах воздействия.

Воспитательная система колледжа, включающая в себя учебный процесс, внеучебную деятельность студентов, их деятельность и общение за пределами колледжа, должна обеспечивать полное и всестороннее развитие личности студента, формирование его самостоятельности и ответственности, гражданского становления. В настоящее время коллектив колледжа направляет свои усилия на сохранение единства и целостности образовательной системы, опираясь на традиции и проверенный временем педагогический опыт организации учебно-воспитательной работы, осуществляет качественное обновление содержания, форм и методов образования молодежи.

Воспитательная работа в колледже в текущем учебном году осуществлялась на основе законодательных актов Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и Омской области, приказов министерства общего и профессионального образования Омской области, Устава, Плана воспитательной работы и иных локальных нормативных актов ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г. Омска.

Для реализации поставленных перед началом учебного года задач были проведены следующие мероприятия:

1. 01 сентября 2020 г. состоялись организационные собрания в группах, администрация встречалась и со студентами и с родителями, также укомплектовывались группы 1-го и 2-го курса и проводились индивидуальные беседы с родителями студентов, которые определялись с выбором специальности (1-го курса).
2. В соответствии с планом работы на начало учебного года были оформлены учебные журналы всех групп. Предварительно уточнены списки студентов, распределение студентов по учебным группам, адреса проживания, домашние и личные телефоны.
3. В течение сентября был проведен сбор информации о трудоустройстве выпускников 2019-2020 учебного года.
4. В соответствии с Программой профессионального воспитания в ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г.Омска на 2017-2020 годы на начало года были поведены организационные мероприятия среди студентов. Основная работа проводилась по адаптации вновь поступивших. В 91 группе прошли кураторские часы по ознакомлению с Правилами внутреннего распорядка, проведена экскурсия по учебному корпусу, встреча с работниками библиотеки и запись в библиотеку ЧУ ПОО «ГК». Также на начало учебного года во всех учебных группах прошли организационные собрания и кураторские часы, посвящённые началу учебного года, планам на дальнейшее обучение.
5. В течение месяца собирались данные о прохождении студентами флюорографии на 2020-2021 г.г.
6. Оформлялись учебные документы студентов: зачетки, студенческие билеты, удостоверения для проезда на общественном транспорте.
7. В течение сентября осуществлялся контроль за погашением задолженностей, как финансовых, так и академических. Контролировалась текущая успеваемость и посещаемость.
8. Был проведен сбор информации о социальном положении студентов, для оформления социальных скидок при оплате за образовательные услуги, для статистической службы, в рамках кураторского часа «Роль семьи, учебного заведения в социализации студентов».
9. Также в сентябре в соответствии с планом прошла встреча и беседа инспектора ИДН со студентами 1 курса. Такие встречи походят в течение всего учебного года и дают положительный результат по предупреждению правонарушений среди студентов колледжа.
10. В течение двух месяцев в группах 2-го и 3-го курса осуществлялась ликвидация задолженности по библиотечному фонду.
11. Проводилась во всех группах индивидуальная работа со студентами по вопросам успеваемости и посещаемости, были встречи с родителями и студентами, у которых возникали проблемы в плане погашения финансовой и академической задолженности.
12. 28 сентября 2020 г. прошло заседание студенческого совета, целью которого является объединение обучающихся с целью самостоятельной ответственной совместной деятельности, направленной на решение любых вопросов в поиске и организации эффективных форм самостоятельной работы к будущей профессиональной деятельности, которая невозможна без активной жизненной позиции, навыков в управлении государственными и общественными делами, способности принимать решения и нести за них ответственность.
13. В соответствии с Программой профессионального воспитания в ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г.Омска на 2020-2021 годы 5 октября 2020 года в колледже прошел день «Посвящение в студенты». В этом году к традиционным составляющим «Посвящение в студенты » – конкурсам и играм, направленным на сплочение, и концерту, состоящему из номеров, подготовленных самими первокурсниками, добавилась еще одна интересная часть – это участие в конкурсах преподавателей колледжа.
14. В начале октября студенты всех групп принимали активное участие в общегородском субботнике.
15. В соответствии с Программой профессионального воспитания в ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г.Омска на 2020-2021 годы 07 октября 2021 г. «Центром профессиональной ориентации и психологической поддержки населения» проводилось психолого-профориентационное мероприятие «Профессия и Я». Групповое занятие со студентами 91 группы проводил сотрудник Центра, с целью информирования обучающихся о профессионально-важных качествах выбранной ими профессии, а также анализ личностных и деловых компетенций специалистов выбранной профессии.
16. 12 октября 2020 г. В колледже прошла информационная встреча, направленная на пропаганду здорового образа жизни «Профилактика гриппа и ОРВИ» со специалистами БУЗОО «ГКБ№11».
17. 13 октября 2020 г. Студенты 1 курса приняли участие в круглом столе «Проблемы вовлечения молодежи в экстремистские группировки, целью которого было противодействие вовлечения молодежи в экстремистские группы.
18. В соответствии с Программой профессионального воспитания в ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г.Омска на 2017-2020 годы 16 октября 2020 г. «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки населения» организовал психолого-профориентационное мероприятие «Открой дверь в новый мир». Групповое занятие со студентами 2 курса специальностей «Прикладная эстетика» и «Право и организация социального обеспечения» проводил сотрудник Центра, с целью помочь обучающимся узнать больше о требованиях работодателя, предъявляемых к работнику, а также о профессионально важных качествах специалиста выбранной профессии и способах определения профессиональной цели и этапах ее достижения.
19. В октябре было проанализировано положение с учебным процессом в группе 91, вследствие чего 22.10.20 г. было проведено родительское собрание, т.к. возникли большие проблемы с посещаемостью студентами занятий и соответственно с их успеваемостью. Кураторский час «К большому терпению придет и умение».
20. В течение октября-ноября была организованна подготовка студентов к прохождению контрольных срезов входных знаний.
21. 26 октября студенты 2 и 3 курса приняли участие в 3 городской конференции «Молодая семья-основа стабильного развития региона». Студенты посетили различные секции и в результате получили сертификаты участников конференции.
22. 26 ноября 2020 г. «Омский областной центр социально-психологической помощи несовершеннолетним и молодежи» организовал тренинг для студентов старших курсов «Современный взгляд на семью», с целью содействия развитию осознанных представлений молодых людей о формах брачных отношений с точки зрения перспективы формирования семьи.
23. К 01 декабря 2020 г. студенты групп 92, 111 специальностей «Право и организация социального обеспечения», «Прикладная эстетика» и «Операционная деятельность в логистике» выпустили газеты к «Дню борьбы со СПИД-ом», где осветили данную проблему с точки зрения медицины, экономики и правового сопровождения ВИЧ-инфицированных лиц.
24. В соответствии с Программой профессионального воспитания в ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г.Омска на 2017-2020 годы 02 декабря 2020 г. «Омский областной центр социально-психологической помощи несовершеннолетним и молодежи» организовал социально-психологический тренинг «Мои жизненные ценности», с целью позитивного программирования будущего, развития мотивации к достижению позитивных жизненных целей.
25. 02 декабря 2020 г. Сборная команда колледжа приняла участие в соревнованиях по волейболу, организованных ЧУ ВОО «ОмГА».
26. 03 декабря 2020 г. «Омским областным центром социально-психологической помощи несовершеннолетним и молодежи» был проведен тренинг развития умений эффективного поведения в конфликте «Конфликт?! Выход есть!». Групповое занятие со студентами 91 группы проводил сотрудник Центра, с целью развития навыков и совершенствования опыта позитивного разрешения конфликтов в сфере межличностных отношений.
27. 04 декабря 2020 г. студенты 1 курса посетили тематическую программу, которая была организованна Центром гражданско-патриотического воспитания молодежи БПОУ «омский техникум строительства и лесного хозяйства» «Их именами названы улицы», посвященную Дню Героев Отечества.
28. В декабре студенты и преподаватели колледжа приняли участие в социальной акции, проводимой администрацией Центрального административного округа «Новогодняя сказка», с целью оказания гуманитарной помощи детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей, детям, находящимся на лечении вдали от дома, а также людям преклонного возраста.
29. 25 декабря 2020 г. проведено родительское собрание «Итоги 1 семестра 2020-2021 учебного года» (91 группа).
30. В конце декабря был проведен новогодний студенческий марафон, посвященный празднованию Нового года. Активное участие приняли студенты 1 и 2 курса. Каждая группа готовила свое поздравление, а после чего команды участвовали в различных конкурсах.
31. С 12 по 26 января 2020 г. студенты всех группы вышли с каникул и приступили к занятиям.
32. 08 февраля 2021 г. Старший инспектор по пропаганде ОГИБДД УМВД России по г.Омску капитан полиции Закладная О.Н. провела для студентов колледжа тематический видеолекторий на тему «Предупреждение ДТП с участием несовершеннолетних. Профилактика ДДТТ»
33. В соответствии с Программой профессионального воспитания в ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г.Омска на 2020-2021 годы 12 февраля 2021 г. «Омский областной центр социально-психологической помощи несовершеннолетним и молодежи» организовал тренинг на повышение уверенности в собственных силах, развития позитивного отношения к себе и окружающему миру «Как быть уверенным в себе?». Групповое занятие со студентами 2 курса специальностей «Прикладная эстетика», «Право и организация социального обеспечения» и «Операционная деятельность в логистике» проводил сотрудник Центра, с целью развития позитивного отношения к себе и окружающему миру через повышение уровня уверенности в собственных силах.
34. В рамках плана проведения месячника оборонно-массовой работы, посвященного «Дню Защитников Отечества»17.02.20 г. студенты группы 91 социально- экономического профиля посетили музейный комплекс воинской славы омичей (экскурсия «Дети войны»).
35. Интересной и познавательной для учащихся 91 группы была экскурсия в городской музей им. Ф.М. Достоевского, которая состоялась в феврале. Ребята узнали о пребывании писателя в нашем городе, какие материалы им были собраны, какие произведения написаны, увидели экспозиции, посвящённые пребыванию Достоевского в Омске. Затем была прогулка по скверу к памятнику писателю. Такие экскурсии и встречи помогают ребятам узнать историю города, развивают их эстетически.
36. 25 февраля 2020 г. «Омским областным центром социально-психологической помощи несовершеннолетним и молодежи» была проведена беседа о функциях и назначении Телефона доверия «Ты не один». Беседу со студентами 1 и 2 курсов проводил сотрудник Центра, с целью повышения уровня информированности несовершеннолетних о функциях и назначении телефона доверия.
37. 06 марта 2021 г. в нашем колледже прошло мероприятие, посвященное совместному празднованию 23 Февраля и 8 Марта под названием «Мы вместе». Главной задачей этого мероприятия явилось проявление сплоченности, дружбы и доброго отношения друг другу.
38. В течение марта и апреля месяца, в каждой группе контролировалась успеваемость, посещаемость занятий, оплата финансовых долгов. Если, возникали какие - либо проблемы, проводилась работа со студентами и ставились в известность родители.
39. 02 марта 2021 г. Прошла информационная встреча «Дорога профилактики ВИЧ», организованная специалистами БУ г. Омска "Городской студенческий центр" совместно с БУЗОО "Центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями"
40. В начале апреля в стенах колледжа, проводилось мероприятие «Дни науки», в рамках которого кроме научной олимпиады проводилась и научно-исследовательская конференция, как участники и слушатели, приняли участие все группы. Такие конференции помогают выпускникам попробовать свои силы в ораторском искусстве перед аудиторией, это позволят им в будущем уверенно чувствовать себя перед госкомиссией, еще раз попробовать себя в научно-исследовательской деятельности (закрепить свои навыки); первокурсникам посмотреть и понять, «что такое настоящая» научная деятельность и сколько необходимо знать и уметь, а гр. 91 даже определиться с выбором своей будущей специальности.
41. 06 апреля 2021 г. в стенах колледжа прошел традиционный творческий конкурс технологов – эстетистов «Образ -2021» на тему «Фэнтези». Фэ́нтези(от англ. *Fantasy* — «фантазия») — жанр фантастической литературы, основанный на использовании мифологических и сказочных мотивов. В конкурсе технологов-эстетистов «Образ -2018»места распределились следующим образом: I место - Саянкова Оксана за образы «Гринч» и «Марта» из кинофильма «Гринч – похититель Рождества»; II место разделили между собой Хрусталева Инна за образ «Ледяной Джек» из мультфильма «Хранители снов » и Борисова Валерия за образ главной героини из мультфильма «Фея Динь-Динь»; III место - Федотова Евгения за образ Аннабель из фильма «Проклятие Аннабель».Участникам конкурса технологов - эстетистов «Образ» были вручены дипломы и именные сертификаты.
42. В конце апреля сборная команда колледжа приняла участие в соревнованиях по волейболу, организованных ЧУ ВОО «ОмГА» и заняла 2 место.
43. 14 апреля 2021 г. студенты группы 91 посетили Омский музей Кондратия Белова. Основу коллекции музея составляют произведения, переданные в дар Омску наследниками К. П. Белова. Сегодня в музейных фондах более 700 единиц хранения. Это живописные и графические работы К. П. Белова, его документы, фотографии, рабочие записи, воспоминания о пережитом.
44. В начале апреля студенты всех групп принимали активное участие в общегородском субботнике.
45. В преддверии празднования Дня Победы в Великой Отечественной войне студенты колледжа выпустили стенгазеты, под общим названием «Омичи в годы войны».
46. 12 мая 2021 г. студенты группы 91 социально-экономического профиля в рамках изучения дисциплины «Естествознание» посетили Анатомический музей при кафедре анатомии Омской медицинской академии. Музей состоит из четырёх залов, где выставлено более 1500 уникальных экспонатов, которые широко используются в учебном процессе и для популяризации анатомии человека и медицины.
47. 22 мая 2021 года проведена профилактическая беседа о соблюдении Закона Омской области от 25.12.2012 года №1501-ОЗ с обучающимися ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г. Омска в частности о не допущении нахождения детей без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) в ночное время в общественных местах.
48. В течение мая была проведена работа по подготовке всех документов в выпускных группах специальностей «Право и организация социального обеспечения», «Операционная деятельность в логистике» и «Прикладная эстетика» для проведения ИГА и выдачи дипломов (сверка оценок, подготовка и оформление портфолио личных достижений выпускника, способствующее объективности оценки результатов, достигнутых студентом в ходе учебной деятельности).
49. В мае был проведен предварительный сбор информации о трудоустройстве выпускников 2020-2021 учебного года.
50. 25 мая 2021 г. состоялось итоговое заседание студенческого совета с целью подведение итогов работы студенческого совета за 2020-2021 учебный год.
51. 09 июня 2021 г. студенты группы 91 посетили Государственный областной художественный музей «Либеров-центр».
52. 30 июня 2021 г. Студенты колледжа приняли участие в Открытом Летнем кубке КВН. Посвященному дню молодежи. Мероприятие состоялось на площади ОМЦ «Химик».
53. В конце июня проведено родительское собрание «Итоги 1 курса 2020-2021 учебного года и перевод студентов на 2 курс» (91 группа).
54. В течение июня выпускные группы помогали в организации выпускного бала, который состоялся 04.07.2021 г. в актовом зале.

Таким образом, в 2021 году ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г. Омска продолжил поступательное развитие. Успешно пройденные процедуры государственной итоговой аттестации выпускников подтвердили высокий уровень качества подготовки специалистов в ЧУ ПОО «Гуманитарный колледж» г. Омска.